PHÒNG GIÁO DỤC HUYỆN NAM GIANG

**TRƯỜNG PTDT BÁN TRÚ THCS CỤM XÃ CHÀVÀL - ZUÔICH**

======= ✰✪✰ =======

**BẢN CAM KẾT TRÁCH NHIỆM VÀ ĐĂNG KÝ THI ĐUA CÁ NHÂN**

**NĂM HỌC: 2016-2017**



**Họ và tên:**

**Chức vụ:**

***Tháng 10 năm 2016***

**BẢN CAM KẾT TRÁCH NHIỆM VÀ ĐĂNG KÝ THI ĐUA CÁ NHÂN**

|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD & ĐT NAM GIANG | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** |
| **TRƯỜNG PTDT BÁN TRÚ THCS CỤM XÃ CHÀVÀL - ZUÔICH** | **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
|  |  |

**Năm học: 2016-2017**

Kính gửi: - Hiệu trưởng trường PTDT bán trú THCS cụm xã ChàVàl-Zuôich;

- Công đoàn trường PTDT bán trú THCS cụm xã ChàVàl-Zuôich.

Tôi tên là**:**

Chức vụ:

Nhiệm vụ được giao:

Công tác kiêm nhiệm:

Qua nghiên cứu các chỉ tiêu thi đua theo kế hoạch và qui chế hoạt động của nhà trường, bản thân tôi cam kết trách nhiệm đăng ký thi đua năm học 2016-2017 như sau:

**I/ TƯ TƯỞNG CHÍNH TRỊ**: *(Nhận thức, thực hiện cuộc vận động, phong trào thi đua, tác phong, quan hệ quần chúng, đồng nghiệp…..)*

**II/ NGÀY GIỜ CÔNG:** *(Thời gian giảng dạy, hội họp, lao động và các hoạt động khác)*

**III/ Ý THỨC TỔ CHỨC KỶ LUẬT:** *(Chấp hành nội qui, qui chế nhà trường, chấp hành phân công điều động, phân công công việc, trang phục khi lên lớp hội họp, thái độ trong thực hiện nhiệm vụ được giao, công tác báo cáo…)*

**IV/ THỰC HIỆN CÔNG TÁC PHỔ CÂP***: (Duy trì sĩ số học sinh, điều tra, thống kê số liệu…)*

**V/ CÔNG TÁC GIẢNG DẠY:**

1/ Thực hiện qui chế chuyên môn *(Soạn giảng, chấm chữa bài, cộng điểm, xếp loại học sinh)*

2/Thực hiện hồ sơ sổ sách theo qui định

3/ Chất lượng bộ môn giảng dạy đạt:

4/ Dự giờ:

5/ Thao giảng:

6/ Dạy học theo chủ đề, dạy học theo định hướng phát triển năng lực người học:

7/Sử dụng thiết bị đồ dùng dạy học: *(mượn)*

8/ Ứng dụng công nghệ thông thông tin trong giảng dạy, sinh hoạt chuyên môn, đánh giá xếp loại học sinh:

9/ Kết quả xếp loại chuyên môn cuối năm:

**VI/ HOẠT ĐỘNG NGOÀI GIỜ LÊN LỚP***: (Việc tham gia các hội thi của giáo viên, hội thi của học sinh, các hoạt động do các cấp tổ chức?)*

**VII/ QUẢN LÝ HỌC SINH BÁN TRÚ: (** *Quản lý học tập, sinh hoạt của các em học sinh bán trú.)*

**VIII/ TỰ HỌC TỰ RÈN**: (*Văn hoá- xã hội, chuyên môn- nghiệp vụ, tiếng địa phương, công nghệ thông tin…)*

**IX/ THAM GIA BẢO VỆ, XÂY DỰNG NHÀ TRƯỜNG:** *(Bảo vệ tài sản, CSVC, trồng cây bóng mát, cây cảnh, làm vườn rau, chăn nuôi, trực trường, vệ sinh khu ăn ở của giáo viên và học sinh….)*

**X/ TỔ CHỨC QUẢN LÍ CÁC HOẠT ĐỘNG CỦA TỔ: *(****Đối với tổ trưởng****)***

**XI/ ĐĂNG KÝ THỰC HIỆN THI ĐUA, KHEN THƯỞNG NĂM HỌC 2016-2017**

**1/ Danh hiệu thi đua:**

**2/ Hình thức khen thưởng:**

**3**/ **Giáo viên giỏi:**

**4/ Đề tài SKKN**: *(thời gian hoàn thành)*

Tên Đề tài SKKN:

**XI/ CAM KẾT:** *(Bản thân tự cam kết*)

**XII/ ĐỀ XUẤT-KIẾN NGHỊ:** (*đối với nhà trường, các bộ phận*)

*ChàVàl,ngày ...tháng 9 năm 2016 ChàVàl, ngày .... tháng 9 năm 2016*

**TỔ TRƯỞNG NGƯỜI ĐĂNG KÝ**

*(Ký và ghi rõ họ tên) (Ký và ghi rõ họ tên)*

*ChàVàl,ngày…..tháng 9 năm 2015 ChàVàl, ngày…..tháng 9 năm 2016*

**CÔNG ĐOÀN HIỆU TRƯỞNG**

*(Ký tên và đóng dấu) (Ký tên và đóng dấu)*